

**Protokół nr 38/24**  
**z posiedzenia Komisji Rady Miejskiej**  
**ds. oświaty, kultury, sportu i polityki**  
**w dniu 19 marca 2024 r.**

Posiedzenie odbyło się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czyżewie przy ul. Mazowieckiej 34. Początek posiedzenia godz. 12:05 Zakończenie godz. 13:55

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków komisji.

Obecni byli:

- 1) Grądzki Zdzisław Franciszek - przewodniczący komisji,
- 2) Krakówko Robert - zastępca przewodniczącego komisji,
- 3) Kamiński Łukasz - członek komisji,
- 4) Rupiński Tadeusz - członek komisji,
- 5) Sienicki Jerzy - członek komisji,
- 6) Wojtczuk Irena - członek komisji.

Podczas realizacji pkt 4-13 porządku obrad byli obecni członkowie Komisji Rady Miejskiej w Czyżewie ds. rolnictwa, infrastruktury i mienia komunalnego:

- 1) Dąbrowska Bożena - członek komisji,
- 2) Kaczyński Radosław Stanisław - członek komisji,
- 3) Piętka Henryk - członek komisji,
- 4) Sienicki Witold - członek komisji.
- 5) Wojtkowski Zygmunt - członek komisji

członkowie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czyżewie:

- 1) Sienicka Barbara Zdzisława - przewodnicząca komisji
- 2) Tomczuk Barbara Jolanta - zastępca przewodniczącej komisji
- 3) Śliwińska Dorota - członek komisji

oraz jednocześnie jako członkowie Komisji Rady Miejskiej w Czyżewie ds. skarg, wniosków i petycji:

- 1) Śliwińska Dorota – przewodnicząca komisji,
- 2) Dąbrowska Bożena – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Sienicka Barbara Zdzisława – członek komisji.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Kuczewski Franciszek – pełniący funkcję Burmistrza Czyżewa
- 2) Popławski Wojciech - sekretarz gminy
- 3) Dmochowska-Zaremba Renata – skarbnik gminy
- 4) Kazimieruk Michalina - protokolant

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Rady Miejskiej.  
Przebieg posiedzenia protokołowała Michalina Kazimieruk.

Porządek dzienny posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji w dniu 20 lutego 2024 r.
4. Przedstawienie Sekretarza Gminy
5. Zapoznanie się z projektem uchwały zmieniającej uchwałę zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.
6. Zapoznanie się z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
7. Zapoznanie się z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie hipoteki na nieruchomości gminnej
8. Zapoznanie się z projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pt. „Cyberbezpieczny Urząd” finansowanego z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR)
9. Zapoznanie się z projektami uchwał: w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Ap. Piotra i Pawła w Czyżewie na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład, w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej Świętej Doroty w Rosochatem Kościelnem na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład, w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Doroty w Rosochatem Kościelnem na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład - Etap II oraz w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętego Stanisława Biskupa Męczennika w Dąbrowie Wielkiej na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład.
10. Zapoznanie się z projektem uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2027.
11. Zapoznanie się z projektem uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.
12. Zaopiniowanie petycji w sprawie budowy placu zabaw, rozbudowy sieci kanalizacyjnej na ul. Ciechanowieckiej w Czyżewie, naprawy dróg gminnych (ul. Ciechanowiecka i ul. Kolejowa) oraz budowy chodnika przy ul. Ciechanowieckiej.
13. Zapytania i wolne wnioski.
14. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad.1.** Przewodniczący posiedzenia otworzył posiedzenie i stwierdził, że bierze w nim udział 6 członków komisji, a zatem podejmowane w dniu dzisiejszym przez komisję ustalenia będą prawomocne.

**Ad.2.** Przewodniczący posiedzenia przedstawił porządek obrad dzisiejszego posiedzenia. Członkowie komisji nie wnieśli żadnych uwag do porządku obrad.

**Ad.3.** Komisja przyjęła protokół z posiedzenia komisji w dniu 20 lutego 2024 r. bez uwag. (consensus).

**Ad.4.** Pani Skarbnik przedstawiła nowego Sekretarza Gminy Wojciecha Popławskiego. Poinformował on, iż pełniący funkcję Burmistrza Czyżewa w wyniku naboru powierzył mu obowiązki pełnienia funkcji Sekretarza. Pan Sekretarz krótko opowiedział o swojej dotychczasowej ścieżce zawodowej.

**Ad.5.** Komisja zapoznała się z projektem uchwały zmieniającej uchwałę zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Projekt przedstawiła Pani Skarbnik, która powiedziała, że zgodnie z ustawą o nieruchomości jest zapis, że jeżeli w wyniku podziału nieruchomości dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłatę roczną za cały okres użytkowania wzrośnie jej wartość to Burmistrz w drodze decyzji ustala opłatę adiacencką. Stawkę procentową ustala rada i nie może ona ustalić nie więcej niż 30% różnicy wartości. W uchwale Nr IX/61/15 Rady Miejskiej w Czyżewie z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości istnieje zapis, że rada ustaliła 30% wzrostu wartości nieruchomości. W projekcie, który dzisiaj Państwo otrzymaliście jest propozycja, aby zmniejszyć tę opłatę do 15% wzrostu wartości nieruchomości.

Po wysłuchaniu Pani Skarbnik radni podjęli dyskusję na temat wpływu opłaty adiacenckiej na budżet gminy oraz zasadności podjęcia uchwały przed wyborami samorządowymi. Radni zgodnie ustalili, aby nowo wybrana rada pochyliła się nad daną uchwałą i zaproponowali, aby przeprowadzić głosowanie w sprawie wykreślenia projektu uchwały z porządku obrad XLVI sesji. Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki. Za było 14 radnych.

**Ad. 6.** Komisja zapoznała się z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony. Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż projekt uchwały został omówiony na poprzedniej komisji i zadał pytanie, czy coś zmieniło się w obecnym projekcie.

Radni podjęli dyskusję na temat okresu wydzierżawienia, ustalanych stawek w przypadku dzierżawy na okres 3 lat oraz propozycji ogłoszenia przetargów na wydzierżawienie nieruchomości. Poruszyli także temat braku informacji o tym, które umowy obecnie się kończą, a także temat bezumownego korzystania z gruntu bądź garażu jeżeli uchwała nie zostanie podjęta.

Radna Irena Wojtczuk poinformowała, iż w przypadku osób, które mają wydzierżawiony grunt bądź garaż na 3 lata stawka się nie zmienia z roku na roku, zaś w przypadku osób, które podpisują umowę na rok to z każdą kolejną umową mają podwyższoną stawkę. Zaproponowała, aby nowo wybrana rada pochyliła się nad daną uchwałą.

Sekretarz Gminy wyjaśnił, iż ustawa mówi o dotychczasowej umowie zawarcia na okres do 3 lat, czyli nie oznacza to że umowa musi zostać zawarta na 3 lata, może być ona zawarta m. in. na 2 lata bądź rok. Jeżeli umowa zostanie zawarta na 3 lata to w trakcie tego okresu można zmieniać stawkę dzierżawy.

Radny Robert Krakówko zabrał głos prosząc o powód propozycji przełożenia podjęcia uchwały.

Radna Irena Wojtczuk poruszyła temat procedury wydzierżawienia garażu od gminy w przypadku chętnych kilku osób.

Po dyskusji radni zaproponowali, aby przeprowadzić głosowanie w sprawie wykreślenia projektu uchwały z porządku obrad XLVI sesji. Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki. Za było 13 radnych, przeciw 1 radny.

**Ad. 7.** Komisja zapoznała się z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie hipoteki na nieruchomości gminnej. Projekt uchwały przedstawił Pan Sekretarz, który wyjaśnił, że Gmina Czyżew otrzymała grant w wysokości 1 mln zł na zagospodarowanie willi gen. Roszkowskiego w Czyżewie, a w związku z tym należy ustanowić hipotekę o 20% większą niż kwota grantu, czyli w wysokości 1 mln 200 tys. zł. W uchwale zostało określone jaka jest to nieruchomość z wyodrębnionymi dwoma lokalami.

Po wysłuchaniu Pana Sekretarza radni opowiedzieli się za wyrażeniem zgody na ustanowienie hipoteki na nieruchomości gminnej zgodnie z projektem uchwały. Członkowie komisji nie zgłosili do przedstawionego projektu żadnych uwag (consensus).

**Ad. 8.** Komisja zapoznała się z projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pt. „Cyberbezpieczny Urząd” finansowanego z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR). Projekt uchwały przedstawiła Pani Skarbnik, która powiedziała, że w styczniu 2024 r. został złożony wniosek o projekt pt. „Cyberbezpieczny Urząd”. Projekt jest finansowany z programu Fundusze Europejskie na rozwój cyfrowy w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Całkowita wartość projektu wynosi 447 270,00 zł, kwota dofinansowania 420 434,00 zł i środki własne stanowiące 26 000,00 zł. Okres realizacji przypada do końca czerwca 2026 r.

Po wysłuchaniu Pani Skarbnik radni opowiedzieli się za wyrażeniem zgody na zatwierdzenie do realizacji projektu pt. „Cyberbezpieczny Urząd” finansowanego z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) zgodnie z projektem uchwały. Członkowie komisji nie zgłosili do przedstawionego projektu żadnych uwag (consensus).

**Ad. 9.** Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż projekty uchwał w sprawie udzielenia dotacji celowych zostały umówione na poprzedniej komisji. W związku z tym, iż

projekty zostały wykreślone z porządku obrad na XLV Sesji Rady Miejskiej to będą one podejmowane na kolejnej sesji.

Radny Tadeusz Rupiński zapytał czy środki pieniężne zostaną przekazane na konto parafii?

Pani Skarbnik odpowiedziała, iż jest to forma dotacji i jest to przelew na konto parafii.

Członkowie komisji nie zgłosili więcej żadnych uwag ani zapytań do projektów uchwał.

**Ad.10 i 11.** Komisja zapoznała się z projektami uchwał w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2027 oraz w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r. Projekty uchwał przedstawiła Pani Skarbnik, która powiedziała, że w przypadku projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy zostało wprowadzone nowe zadanie, czyli projekt „Cyberbezpieczny Urząd”. Ponadto, zmniejszony został deficyt z 14 000 000,00 zł na kwotę 13 500 000,00 zł. W przypadku zmian w budżecie zwiększone zostały dochody o kwotę 2 798 294,00 zł, zaś w wydatkach wprowadzono kwotę 2 298 250,00 zł.

W związku z tym, że urzędy ubiegają się o środki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska na usuwanie azbestu Przewodniczący Rady zapytał czy coś dzieje w Czyżewie w tej sprawie.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że na ten moment wprowadzono 62 000,00 zł po stronie dochodów oraz 70 000,00 zł po stronie wydatków w związku z realizacją tego zadania.

Po wysłuchaniu Pani Skarbnik radni opowiedzieli się za przyjęciem proponowanych zmian zgodnie z projektami uchwał. Członkowie komisji nie zgłosili do przedstawionych projektów żadnych innych uwag (consensus).

**Ad. 12.** Przewodniczący Rady Miejskiej Witold Sienicki przedstawił komisji petycje w sprawie budowy placu zabaw, rozbudowy sieci kanalizacyjnej na ul. Ciechanowieckiej w Czyżewie, naprawy dróg gminnych (ul. Ciechanowiecka i ul. Kolejowa) oraz budowy chodnika przy ul. Ciechanowieckiej. Ponadto, poinformował, iż są to bardziej wnioski inwestycyjne, niż petycje. Podjęto dyskusję na temat nieruchomości, które nie są gminne, a dotyczą petycji oraz wspomniano, iż takie petycje były już rozpatrywane wcześniej.

Po dyskusji, wobec tych petycji komisja ds. skarg, wniosków i petycji zaproponowała, aby ponownie poprosić o propozycję miejsca, na którym można wykonać plac zabaw, a w przypadku inwestycji na ul. Ciechanowieckiej i ul. Kolejowej należy przekazać informację, iż nie mamy wpływu na te budowy i naprawy dróg, gdyż są to drogi wojewódzkie, a nie gminne. Taką rekomendację komisja przedstawiła pozostałym komisjom Rady Miejskiej. Członkowie komisji zaakceptowali stanowisko komisji ds. skarg, wniosków i petycji (consensus).

**Ad. 13.** Radny Henryk Piętka zwrócił się z prośbą do pełniącego funkcję Burmistrza Czyżewa oraz Sekretarza Gminy o pomoc w opracowaniu podania ws. wykonania przejazdu kolejowego dla mieszkańców miejscowości Czyżew Ruś Kolonia. Radny zadeklarował, iż zbierze podpisy pod treścią podania.

Radni oraz pełniący funkcję Burmistrza Czyżewa podjęli dyskusję na temat prac na linii E75 na odcinku Czyżew – Białystok.

Radna Irena Wojtczuk zaproponowała, aby mieszkańcy miejscowości Czyżew Ruś Kolonia udali się do radcy prawnego, który przyjeżdża do urzędu w celu pomocy w napisaniu pisma.

Radny Łukasz Kamiński zabrał głos informując o złożonej petycji do pełniącego funkcję Burmistrza Czyżewa o przeprowadzenie referendum na terenie gminy w sprawie budowy obwodnicy Czyżewa. Następnie radni podjęli dyskusję na temat procedury utworzenia referendum oraz jego terminu.

Na koniec podjęto dyskusję na temat rozbudowy drogi krajowej nr 63 na odc. Czyżew Sutki – Czyżew.

**Ad. 14.** Ponieważ innych spraw nie było przewodniczący posiedzenia stwierdził, że porządek obrad uległ wyczerpaniu i zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

**Michalina Kazimieruk**

**Przewodniczący Komisji  
Zdzisław Franciszek Grądzki**