

**Protokół z XXII sesji
Rady Miejskiej w Czyżewie
w dniu 31 maja 2017 r.**

Obrady sesji odbyły się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czyżewie przy ul. Mazowieckiej 34. Początek posiedzenia godz. 13:00. Zakończenie godz. 16:30.

W posiedzeniu wzięło udział 15 radnych.

Radni obecni:

- 1) Biały Zbigniew
- 2) Godlewski Tadeusz Bolesław
- 3) Dąbrowska Bożena
- 4) Dmochowski Sławomir Wojciech
- 5) Grądzki Zdzisław Franciszek
- 6) Kaczyński Radosław Stanisław
- 7) Kaczyński Tadeusz
- 8) Kamianowski Stanisław
- 9) Leśniewski Jerzy
- 10) Sienicka Barbara Zdzisława
- 11) Sienicki Bogdan
- 12) Sienicki Witold
- 13) Skowroński Stanisław
- 14) Śliwińska Dorota
- 15) Tomczuk Barbara Jolanta

W obradach sesji ze strony Urzędu Miejskiego uczestniczyli:

- 1) Bogucka Anna – Burmistrz Czyżewa
- 2) Dmochowska-Zaremba Renata – skarbnik gminy
- 3) Załuski Andrzej – sekretarz gminy

Wśród zaproszonych gości obecni byli:

- 1) Pakieła Jerzy – Radny i Członek Zarządu Powiatu Wysokomazowieckiego,
- 2) Śliwiński Krzysztof – Kierownik Posterunku Policji w Czyżewie,

oraz Marcinow Marta i Wilczyński Łukasz – przedstawiciele firmy Gas System S.A.

W obradach sesji uczestniczyli sołtysi zgodnie z załączoną listą obecności.

W obradach sesji uczestniczyli także kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

Obradom sesji przewodniczył przewodniczący rady miejskiej Witold Sienicki.

Przebieg sesji protokołował sekretarz gminy.

Porządek dzienny sesji :

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXI sesji rady miejskiej.
4. Informacja o działalności burmistrza w okresie międzysesyjnym.
5. Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2016 dla Gminy Czyżew.
6. Sprawozdanie z działalności gminnego zespołu interdyscyplinarnego.
7. Wysłuchanie sprawozdań z działalności samorządowych instytucji kultury:
 - 1) dyrektora gminnego ośrodka kultury z działalności podległej jednostki w 2016 r.,
 - 2) kierownika biblioteki publicznej z działalności podległej jednostki w 2016 r.
 - 3) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych samorządowych instytucji kultury za rok 2016.
8. Rozpatrzenie wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium dla burmistrza, w tym:
 - 1) wysłuchanie sprawozdania burmistrza z wykonania budżetu gminy za rok 2016,
 - 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2016,
 - 3) przedstawienie opinii komisji rewizyjnej o sprawozdaniu finansowym i o wykonaniu budżetu gminy za rok 2016 oraz wniosku w sprawie absolutorium dla burmistrza,
 - 4) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku dotyczącej wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium,
 - 5) dyskusja,
 - 6) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2016 r.,
 - 7) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla burmistrza z tytułu wykonania budżetu gminy za 2016 r.
9. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Wysokomazowieckiemu,
 - 2) w sprawie regulaminu porządku i czystości w gminie,
 - 3) w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na obszarze Gminy Czyżew
 - 4) w sprawie wyrażenia zgody na kolejne umowy dzierżawy,
 - 5) w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku – parafii w Dąbrowie Wielkiej,
 - 6) w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku – parafii w Czyżewie,
 - 7) w sprawie tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogom, psychologom, logopedom, nauczycielom wspomagającym, nauczycielom terapii pedagogicznej i doradcom zawodowym w szkołach prowadzonych przez Gminę Czyżew,
 - 8) zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży,
 - 9) w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017.
10. Zapytania i wolne wnioski.
11. Zamknięcie sesji.

Ad.1. Obrady sesji otworzył przewodniczący rady miejskiej. Na wstępie powitał wszystkie osoby przybyłe na XXII Rady Miejskiej w Czyżewie. Następnie stwierdził, że w obradach

sesji bierze udział 15 radnych, a zatem podejmowane w dniu dzisiejszym przez radę miejską uchwały będą prawomocne.

Ad.2. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił porządek obrad dzisiejszej sesji. Za przyjęciem porządku obrad głosowali wszyscy obecni radni uprawnieni do głosowania – za 15 głosów.

Ad.3. Przewodniczący rady miejskiej zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego im protokołu z XXI sesji. Radni nie zgłosili żadnych uwag do przedłożonego im protokołu. Przewodniczący rady miejskiej poprosił o przegłosowanie przyjęcia protokołu przez radę miejską. Za przyjęciem protokołu z XXI sesji głosowało 15 radnych – protokół został przyjęty.

Ad.4. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Panią Burmistrz o przedstawienie informacji ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym od dnia 24 marca do dnia 30 maja 2017 r. Pani Burmistrz przedstawiła sprawozdanie ze swojej działalności stanowiące załącznik do protokołu. Pani Burmistrz poinformowała o wydanych zarządzeniach, których w okresie międzysesyjnym wydano 11. Większość z podjętych uchwał na XXI sesji Rady Miejskiej jest wykonana, pozostałe są w trakcie realizacji. Wydane zostało 68 decyzji administracyjnych w zakresie realizowanych przez Urząd Miejski zadań. Z rzeczy ważniejszych:

Pozyskiwanie środków unijnych i z budżetu państwa - złożono wnioski: 1) wniosek do Ministerstwa Sportu i turystyki na budowę kompleksu sportowego w Rosochatem Kościelnym (Całkowity koszt zadania to 1.758.293,00 zł w tym wnioskowana kwota pomocy to 580.237,00 zł), 2) wniosek do BGK o dofinansowanie budowy budynku socjalnego – wielorodzinnego w Czyżewie przy ul. Przemysłowej (Całkowity koszt zadania to 4.409.051,26 zł w tym wnioskowana kwota pomocy to 1.543.167,93 zł), 3) wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: - na zakup sprzętu do akcji ratowniczych dla OSP Czyżew – dofinansowanie w kwocie 10.860,00 zł – na urządzenie terenów zieleni w Gminie Czyżew poprzez nasadzenie drzew i krzewów – planowany koszt 15.000,00 zł, 4) wniosek do Urzędu Marszałkowskiego do programu PROW na kanalizację sanitarną w Czyżewie ul. Zambrowska, Zarzecze i Andrzejewska i w Rosochatem Kościelnym ul. Mazowiecka i studni nr 3 na ujęciu wody w Rosochatem Kościelnym – wartość inwestycji 2.785.986,22 zł, dofinansowanie 1.441.238,24 zł. Otrzymano dofinansowanie: 1) ze środków UE w ramach PROW – Lokalna Grupa Działania Brama na Podlasie na remont zabytkowej dzwonnicy w Rosochate Kościelnym w kwocie 260.000,00 zł, 2) na opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji w kwocie 47 382,30 zł, 3) z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych na modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych pn. „Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych Brulino-Piwki – Brulino Lipskie do granicy gminy Czyżew. (Ogólny koszt zadania to 84.250,17 zł brutto, zaś możliwe dofinansowanie 40.000,0 zł.).

W zakresie zamówień publicznych przeprowadzono postępowania przetargowe: 1) na roboty budowlane – II etap zagospodarowania parku podworskiego w Czyżewie (Zadanie jest podzielone na dwie części 1. Nawierzchnie i ciek wodny i 3. Oświetlenie) zakończone podpisaniem umowy: z firmą „DRO-MAR” Marcin Drózdź z siedzibą w Makowcu za cenę 849.454,03 zł – cz. 1. oraz firmą Przedsiębiorstwo Instalacji Elektrycznych Jankowski Sienicki Sp jawna z siedzibą w Łomży za cenę 203.949,19 zł, 2) na cz. I przebudowę , rozbudowę i nadbudowę istniejącego budynku gospodarczo – usługowego z częściową zmianą sposobu użytkowania na świetlicę miejską wraz z doziemną instalacją: elektroenergetyczną i kanalizacji sanitarnej i cz. II utwardzenie terenu przy budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie zakończone podpisaniem umowy: z firmą MASTER Emil

Borys Sp. j. z siedzibą w Wysokiem Mazowieckiem za cenę 1.543.500,59 zł, dla cz. I i firmą ACC ELECTRIC Arkadiusz Jabłoński z siedzibą w Turośni Kościelnej za cenę 79.797,71 zł dla cz. II.

W zakresie inwestycji rozpoczęto przebudowę drogi gminnej Godlewo Piętaki – Siennica Klawy oraz przebudowę dróg gminnych : ulic Kusocińskiego, Łąkowej, Okrężnej, Sybiraków położonych w Czyżewie, ponadto gminna Gospodarka Komunalna realizowała bieżące zadania w zakresie drogownictwa, zaopatrzenia w wodę i oczyszczania ścieków oraz utrzymania porządku i czystości w gminie.

Pani Burmistrz poinformowała także o swoim uczestnictwie w podpisaniu programu inwestycyjnego „Rozbudowa drogi krajowej nr 63 na odcinku Czyżew Sutki – Czyżew” z wiceministrem Infrastruktury i Budownictwa Panem Jerzym Szmitem (wartość inwestycji – ponad 12 mln. zł) oraz w otwarciu Placówki Gazowniczej PSG – w Wysokiem Mazowieckiem (przedstawiciele zarządu PSG i PGNiG – oficjalnie ogłoszono program inwestycji – wśród kilku gmin jest gazyfikacja Czyżewa w 2017/2018 r.)

Następnie Pani Burmistrz powiedziała, że dalszych informacji odnośnie zaopatrzenia w gaz udzielią przedstawiciele firmy Gas System S.A, która przygotowuje budowę gazociągu Polska-Litwa, który to gazociąg będzie przebiegła przez teren naszej gminy.

Głos zabrał Pan Łukasz Wilczyński, który omówił przebieg trasy przez teren gminy o długości ok. 10 km, organizację stref montażowych oraz użytkowanie terenu po wykonaniu inwestycji. Pani Marta Marcinow omówiła sprawę odszkodowań jednorazowych wynikających z ograniczenia sposobu użytkowania nieruchomości, sprawę podatku od nieruchomości należnego dla gminy od zamontowanych urządzeń przesyłowych (ok. 600 tys. zł) Obecnie jest faza przedinwestycyjna. Na początku gaz dla odbiorców na terenie Czyżewa będzie dostarczany jako LNG ze Świnoujścia do stacji regazyfikacyjnej.

Przewodniczący rady miejskiej ogłosił przerwę w obradach sesji.

Przerwa w obradach od godz. 14:12 do godz. 14:30

Ad.5 i 6. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Panią Marię Marciniak o przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2016 dla Gminy Czyżew oraz sprawozdania z działalności gminnego zespołu interdyscyplinarnego. Pani Kierownik przedstawiła ocenę zasobów oraz sprawozdanie z działalności gminnego zespołu interdyscyplinarnego, które stanowią załączniki do niniejszego protokołu. W okresie sprawozdawczym wpłynęło 15 niebiskich kart a zespół odbył 12 posiedzeń.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakiegokolwiek uwagi do przedstawionych sprawozdań. Radni nie zgłosili żadnych uwag.

Ad.7.1. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżewie o przedstawienie sprawozdania z działalności podległej jednostki w 2016 r. W imieniu Dyrektora przedstawiła sprawozdanie pani Anna Kazimierczuk, które stanowi załącznik do protokołu. Następnie Pani Kazimierczuk złożyła podziękowania Pani Burmistrz, Radzie Miejskiej, oraz dyrektorom szkół za dobrą współpracę w minionym roku. Przewodniczący zapytał czy radni mają jakiegokolwiek uwagi do przedstawionego sprawozdania. Radni nie zgłosili żadnych uwag.

Ad.7.2. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Kierownika Biblioteki Publicznej Gminy Czyżew Panią Katarzynę Kazimierczuk o przedstawienie sprawozdania z działalności

podległej jednostki w 2016 r. Pani Kierownik przedstawiła sprawozdanie, które stanowi załącznik do protokołu. Następnie Pani Kierownik złożyła podziękowania Pani Burmistrz, Radzie Miejskiej, dyrektorom szkół oraz dyrektorowi GOK za dobrą współpracę w minionym roku.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakiegokolwiek uwagi do przedstawionego sprawozdania. Radni nie zgłosili żadnych uwag.

Ad. 7. 3. Głos zabrała Pani Burmistrz, która powiedziała, że obie instytucje kultury bardzo prężnie prowadzą swoją działalność, dlatego należą się im słowa uznania i podziękowania. Następnie przewodniczący rady miejskiej odczytał tekst uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych samorządowych instytucji kultury za rok 2016 i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.8.1. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Przewodniczący rady miejskiej poprosił Panią Burmistrz o przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2016. Pani Burmistrz przedstawiła szczegółowe sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Czyżew za 2016 r. omawiając w formie prezentacji wizualnej. W trakcie prezentacji Pani Burmistrz zwróciła uwagę radnych i pozostałych osób obecnych na sesji na osiągnięte dochody i dokonane wydatki w poszczególnych działach budżetu oraz w szczególności na poniesione wydatki majątkowe na poszczególne inwestycje. Budżet gminy za 2016 r. zamknął się po stronie dochodów kwotą 27.160.000,00 zł a po stronie wydatków kwotą 27.458.478,63 zł. Wydatki bieżące w kwocie 20.869.553,69 zł stanowią 76,00% ogółu wydatków. Na zadania inwestycyjne wydatkowano kwotę 6.588.627,84 zł, co stanowiło 24,00% wydatków budżetu. Pani Burmistrz podkreśliła, że rok 2016 był rokiem dobrym pod względem wielkości pozyskanych środków pozabudżetowych na różne inwestycje gminne. Pozyskano dodatkowe środki na realizację powyższych zadań w kwocie 2.431.385,71 zł w formie różnych dotacji z funduszy Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa. Na koniec 2016 r. gmina nie posiada zadłużenia.

Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2016 zostało zamieszczone w zarządzeniu Nr175/17 z dnia 14 marca 2017 r.

Po przedstawieniu sprawozdania Pani Burmistrz podziękowała Radzie Miejskiej za wsparcie w realizacji budżetu, sołtysom za pomoc w terenie, a także kierownikom jednostek organizacyjnych, dyrektorom szkół oraz pracownikom Urzędu Miejskiego a także poprosiła o dalszą pomoc i wsparcie.

Przewodniczący rady miejskiej poprosił o zgłaszanie pytań do przedstawionego przez Panią Burmistrz sprawozdania. Pytań nie było.

Ad.8.2. Przewodniczący rady miejskiej poprosił przewodniczącą komisji rewizyjnej rady miejskiej radną Bożenę Dąbrowską o przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2016 r. Przewodnicząca komisji rewizyjnej odczytała uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku opiniując pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2016, która stanowi załącznik do protokołu.

Ad.8.3. Przewodniczący rady miejskiej poprosił przewodniczącą komisji rewizyjnej rady miejskiej o przedstawienie opinii komisji rewizyjnej o sprawozdaniu finansowym i o wykonaniu budżetu gminy za rok 2016 oraz wniosku w sprawie absolutorium dla burmistrza. Przewodnicząca komisji rewizyjnej kolejno odczytała:

- opinię komisji rewizyjnej o sprawozdaniu finansowym i o wykonaniu budżetu gminy za rok 2016 - pozytywną, która stanowi załącznik protokołu,
- wniosek komisji rewizyjnej o udzielenie absolutorium dla burmistrza, który stanowi załącznik do protokołu.

Ad.8.4. Przewodniczący rady miejskiej poprosił przewodniczącą komisji rewizyjnej rady miejskiej o przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku dotyczącej wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium. Przewodnicząca komisji rewizyjnej odczytała uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku pozytywnie opiniującą wniosek komisji rewizyjnej o udzielenie absolutorium dla burmistrza, która stanowi załącznik do protokołu.

Ad.8.5. Przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję na temat wykonania budżetu gminy za rok 2016. Ponieważ głosów w dyskusji nie było prowadzący obrady przeszedł do następnego punktu porządku obrad.

Ad.8.6. Przewodniczący rady miejskiej odczytał tekst uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2016 r. i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 16 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.8.7. Przewodniczący rady miejskiej odczytał tekst uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla burmistrza z tytułu wykonania budżetu gminy za 2016 r. i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Po udzieleniu absolutorium przedstawiciele rady miejskiej, urzędu miejskiego oraz gminnych jednostek organizacyjnych złożyli Pani Burmistrz podziękowania za bardzo dobre wykonanie budżetu oraz wręczyli symboliczne kwiaty.

Ad.9.1. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Panią Burmistrz o przedstawienie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Wysokomazowieckiemu. Pani Burmistrz przedstawiając projekt uchwały powiedziała, że dotyczy on przekazania na rzecz powiatu projektu budowlanego kanalizacji deszczowej w postaci rowu krytego w ciągu drogi powiatowej nr 2038B – ul. Andrzejewska w Czyżewie od skrzyżowania z drogą krajową Nr 63 oraz w ciągu drogi powiatowej nr 2040B - ul. Zarębska w Czyżewie od skrzyżowania z ul. Cichą do ostatniego budynku mieszkalnego po stronie lewej. Wartość sporządzonej dokumentacji wynosi 14.760,00 zł. Powyższe działanie wynika z porozumienia zawartego z Powiatem Wysokomazowieckim z dnia 12 sierpnia 2016 r. W roku bieżącym będzie realizowana przez powiat inwestycja przebudowy ul. Zarębskiej w Czyżewie i parking przy cmentarzu.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.2. Przewodniczący rady miejskiej poprosił Panią Burmistrz o przedstawienie projektu uchwały w sprawie regulaminu porządku i czystości w gminie. Pani Burmistrz przedstawiając projekt uchwały powiedziała, że został on przygotowany w celu dostosowania jego przepisów do aktualnie obowiązującego prawa w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminach. Wobec dotychczas obowiązującego regulaminu zwiększa się częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych i bioodpadów na terenie miasta Czyżew w miesiącach kwiecień-październik do jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej i jeden raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez powiatowego inspektora sanitarnego oraz komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.3. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na obszarze Gminy Czyżew. Również ten projekt został przygotowany w celu dostosowania jego przepisów do aktualnie obowiązującego prawa w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminach, a w szczególności rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, które szczegółowo określiło poszczególne rodzaje frakcji odpadów oraz sposób oznakowania pojemników do selektywnej zbiórki.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez powiatowego inspektora sanitarnego oraz komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r. Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.4. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony. Projekt został przygotowany w oparciu o przepisy art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, które nakładają obowiązek wyrażania zgody przez radę miejską w przypadku zawierania kolejnych umów z dzierżawcami nieruchomości gminnych w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do ich dalszego wydzierżawienia oraz ich dotychczasowych dzierżawców zawiera 8 pozycji, które dotyczą dzierżawy stanowisk do handlu na targowisku miejskim przy ul. Cichej w Czyżewie.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził

głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.5. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku – parafii w Dąbrowie Wielkiej. Projekt dotyczy dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Stanisława BM w Dąbrowie Wielkiej z przeznaczeniem na dofinansowanie nakładów koniecznych, których celem jest ochrona budynku kościoła w Dąbrowie Wielkiej wpisanego do rejestru zabytków, w szczególności na opracowanie projektu budowlanego remontu budynku kościoła. Kwota dotacji została określona na 25.000,00 zł.

Głos zabrała Pani Burmistrz, która powiedziała, że gmina może udzielać w szczególnych sytuacjach wsparcia na remont zabytków znajdujących się na jej terenie. Obecnie wpłynęły 2 wnioski o takie wsparcie, które dotyczą kościołów w Dąbrowie Wielkiej i w Czyżewie. Obiekty te należą do czołowych obiektów zabytkowych naszej gminy i dlatego należy im się wsparcie ze strony samorządu.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.6. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały w udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku – parafii w Czyżewie. Projekt dotyczy dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Ap. Piotra i Pawła w Czyżewie z przeznaczeniem na dofinansowanie nakładów koniecznych, których celem jest ochrona budynku kościoła w Czyżewie wpisanego do rejestru zabytków, w szczególności na wykonanie remontu elewacji budynku kościoła. Kwota dotacji została określona na 80.000,00 zł.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.7. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały w sprawie tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogom, psychologom, logopedom, nauczycielom wspomagającym, nauczycielom terapii pedagogicznej i doradcom zawodowym w szkołach prowadzonych przez Gminę Czyżew. Projekt został przygotowany w związku z wnioskami dyrektorów szkół o podniesienie tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru w/w nauczycielom do 25 godzin.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził

głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.8. Przewodniczący rady miejskiej przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży. Projekt został przygotowany w związku z wnioskiem przedsiębiorcy o zwiększenie liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i ustala tą liczbę w ilości 3.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez gminą komisję rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.9.9. Przewodniczący rady miejskiej poprosiła Panią Burmistrz o przedstawienie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017. Pani Burmistrz powiedziała, że zmiany wynikają ze zwiększenia planu dochodów budżetu o kwotę 2.880,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 1, zwiększenia planu wydatków o kwotę 2.880,00 zł oraz przeniesień w planie wydatków na kwotę 701.094,78 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

Zmianie podlegają także załączniki do uchwały budżetowej: nr 3 „Zadania i zakupy inwestycyjne w 2017 r.”, nr 4 „Plan przychodów i rozchodów w 2017 r.” i nr 5 „Dotacje udzielone z budżetu Gminy w 2017 r.”, nr 6 „Dotacje udzielone z budżetu Gminy w 2017 r.” zgodnie z załącznikami odpowiednio nr 3, 4, 5 i 6 do uchwały.

Uzasadnienie dokonanych zmian zawarto w załączniku nr 7 do uchwały. Wprowadza się do budżetu zadanie dotyczące przebudowy wodociągu na ul. Zarębskiej w Czyżewie, związane z przebudową tej ulicy przez powiat.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 29 maja 2017 r.

Po przedstawieniu projektu uchwały przewodniczący rady miejskiej otworzył dyskusję i zapytał czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu. Gdy radni nie zgłosili żadnych uwag przewodniczący zamknął dyskusję. Następnie odczytał tekst uchwały i przeprowadził głosowanie. Za podjęciem uchwały głosowali wszyscy obecni na sesji radni – 15 głosów za i uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.10. Przewodniczący rady miejskiej zapytał czy są zapytania i wolne wnioski.

Zapytań i wolnych wniosków nie było.

Ad.11. Przewodniczący rady miejskiej stwierdził, że porządek obrad sesji uległ wyczerpaniu i zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołował: **Andrzej Załuski**



Przewodniczący Rady Miejskiej

Witold Sienicki



